I moduli per l’iscrizione al Grest parrocchiale

I moduli proposti per l’iscrizione al Grest parrocchiale sono i seguenti:

1. Iscrizione al Grest parrocchiale

2. Informativa e consenso ai fini privacy e riservatezza

3. Informazioni particolari

Istruzioni:

* **Compilare** le caselle verdi dove compare la scritta “Inserire testo”
* Prima di stampare i moduli, **cancellare** le indicazioni evidenziate in rosso.

1. Iscrizione al Grest parrocchiale:

* È importante presentare con cura le attività proposte, organizzando se possibile una riunione per le famiglie dei partecipanti;
* Nel materiale informativo è necessario indicare chiaramente gli orari di ingresso e di uscita dall’oratorio, affinché i genitori possano prelevare personalmente i propri figli, qualora non consentano che i partecipanti che frequentano le medie tornino a casa da soli;
* È necessario garantire la sorveglianza dell’ingresso dell’oratorio per evitare che un bambino possa uscire non accompagnato;
* Nel caso in cui i genitori vogliano far tornare a casa da solo il figlio/la figlia che frequenta la scuola elementare, sarà necessaria una richiesta scritta firmata da entrambi i genitori che indichi il luogo raggiunto dalla persona minorenne e sollevi la Parrocchia da ogni responsabilità, sempre che il percorso non presenti evidenti ostacoli o rischi eccessivi per le sue capacità;
* La scheda di iscrizione va restituita compilata e **firmata** possibilmente da entrambi i genitori, oppure da solo uno che si assume la responsabilità di aver ricevuto il consenso anche dall’altro. Anche se l’iscrizione viene effettuata online è necessario che la Parrocchia raccolga la scheda di iscrizione in formato cartaceo con le firme in originale;
* I genitori possono esprimere o meno il consenso per il trattamento di **foto e video**, tenendo presente che deve essere possibile iscriversi anche negando il consenso al trattamento di foto e video;
* Se la Parrocchia **non** intende trattare foto e video:
	+ Dal documento 1. Iscrizione al Grest parrocchiale **cancellare** il seguente testo: “Prestiamo il consenso al trattamento di foto e video secondo quanto descritto dall’Informativa. NON prestiamo il consenso al trattamento di foto e video secondo quanto descritto dall’Informativa”.
	+ Dal documento 2. Informativa e consenso ai fini privacy e riservatezza **cancellare** il seguente paragrafo: “Con il vostro consenso, potremo trattare foto e video che ritraggono vostro figlio / vostra figlia durante le attività parrocchiali. Documentare questi momenti ha una finalità legata esclusivamente alla vita della comunità. Potremo quindi diffondere queste foto e questi video esclusivamente attraverso il bollettino parrocchiale, il sito internet della Parrocchia e gli eventuali social media sui quali la Parrocchia ha un profilo. Le foto e i video saranno conservati in Parrocchia esclusivamente a titolo di documentazione storica degli eventi. Il conferimento del consenso per il trattamento di foto e video è facoltativo ed è sempre revocabile senza pregiudicare il precedente trattamento. Se intendete negare il consenso, nei momenti in cui almeno uno di voi sarà presente, sarà vostra cura non permettere al minore di cui esercitate la responsabilità genitoriale di inserirsi in situazioni in cui chiaramente vengono acquisite le immagini”.

2. Informativa e consenso ai fini privacy e riservatezza

* Va consegnata ai genitori e/oesposta nella bacheca dell’oratorio, nel luogo dove vengono raccolte le iscrizioni ed eventualmente anche pubblicata sul sito internet della Parrocchia.

3. Informazioni particolari

* Va consegnato ai genitori, che **lo restituiranno solo se** vorranno comunicare informazioni importanti e riservate riguardanti il minore (es.: problemi di salute);
* Va riconsegnato alla Parrocchia in **busta chiusa** e conservato con particolare attenzione.